

# CSAL du 28 mars 2024

*Début 9h*

*Pas de liminaires*

*1° Approbation des procès verbaux des CSAL du 17 janvier et 1 février 2024*

PV adoptés à l'unanimité

*2° Exécution budgétaire de la DISI : bilan 2023 et budget 2024*

*Principales réalisations 2023 :*

Achat d'une borne électrique (ESI Strasbourg) et de matériel informatique, contrats de location des nouveaux mopieurs, entretien des équipements de l'ESI de Reims et Metz.

Une rallonge budgétaire fin 2023 a permis, entre autres, l'achat de 2 véhicules électriques.

*Budget 2024 :*

On peut constater une forte baisse de la DGF et une augmentation des frais de déplacement (prix du carburant et des billets de train).

*Perspectives 2024 :*

Démantèlement de l'atelier éditique ESI de Strasbourg,

Installation d'une borne de recharge pour deux véhicules électriques (travaux de raccordement).

En 2024, l'ESI de Reims changera de prestataire externe pour le stockage de papier (le nouveau prestataire propose une tarification plus avantageuse).

Achat d'écrans.

Projet de raccordement au chauffage urbain pour le site strasbourgeois.

Poursuite du déploiement de la TOIP à l'ESI de Reims.

*3° Présentation du plan de transition environnemental*

Mise en place entre 2023-2025. Des actions vont être mises en place, certaines ont un caractère obligatoire (exemple : mise en place d'un plan de mobilité avec covoiturage application Karos, accélérer le remplacement des chaudières à gaz, eau froide dans les lave-mains des toilettes, etc...)

Des ambassadeurs vont être nommés dans chaque ESI.

Une formation des cadres est prévue en 2024 et en 2025 pour l'ensemble des agents de la DISI.

*4° Suivi des contractuels*

37 contractuels sont en poste à la DISI en 2024 (6 femmes et 31 hommes).

5 contrats ont été renouvelés en 2023.

12 contrats arrivent à échéance au 31.08.2024

1 contractuel a été embauché en CDI en 2024 et un deuxième est en cours de finalisation.

7 contrats signés sont échus (4 démissions, 2 réussites au concours B programmeur et 1 suite à périodes d'essai non concluantes).

*5° Déménagement CID/SIL 54 à la cité administrative à Nancy*

Le déménagement à la nouvelle cité administrative (caserne Thiry) de l'équipe CID se fera en juillet et pour l'équipe SIL en septembre. Des questions se posent au sujet de la livraison et du stockage du matériel neuf, ainsi qu'au niveau des places de parking et de la cantine.

## *6° Campagne DPR 2024 à l'ESI de Reims*

Le volume à imprimer est le même que l'an dernier, mais la campagne a commencé une semaine plus tôt. La dernière livraison à la poste aura lieu le 27 avril. 16 millions de Français reçoivent la déclaration papier dont 4 millions imprimée à l'ESI de Reims. 3 tranches horaires sont prévues semaine 15 et 16, la dernière de 19h30 à 00h30 sur la base du volontariat. Pendant cette période, il est aussi prévu de faire appel à des renforts de pilotes externes et d'auxiliaires.

## *7° Questions diverses*

Les OS ont une nouvelle fois réclamé la publication sur le site local du tableau des emplois vacants à la DISI.

La CGT alerte le Président sur la situation de l'assistance (CID/SIL) en termes d'emplois en tension, en particulier les CID rattachées à l'ESI de Châlons. Dans les Ardennes et en Haute-Marne il n'y a plus qu'un seul agent, la situation est inquiétante. Il y a de l'entraide entre CID mais aussi des vacances à venir sur certains emplois dans plusieurs CID Marne et Aube (départ en retraite ou mutation), ce qui va rendre le soutien de plus en plus difficile.

En ce qui concerne le SIL, le responsable n'a pas été remplacé, tout comme celui de la CID et un agent a fait une demande de mutation.

La CGT a demandé à faire un point sur les retraites progressives et les ruptures conventionnelles. Ce sera mis en place au prochain CSAL.

LA CGT a demandé la mise en place de réunion de l'assistance en Lorraine. La balle est dans le camp de la responsable de l'ESI.